

## PROTOKÓŁ ODBIORU

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Umowny termin dokonania odbioru:

.....  
Ze strony Wykonawcy:

Ze strony Zamawiającego:

.....

.....

.....

.....

(nazwa i adres)

(nazwa i adres)

.....

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach Umowy nr ..... z dnia .....  
jest:

[illegible]

Potwierdzenie kompletności dostawy

Tak\*, Nie\* – uwagi: .....

.....

.....

Potwierdzenie pod względem technicznym i jakościowym

Tak\*, Nie\* – uwagi: .....

.....

.....

Końcowy wynik odbioru

Pozytywny\*, Negatywny\* – dlaczego: .....

.....

.....

Podpisy:

Ze strony Wykonawcy:

Ze strony Zamawiającego:

.....

.....

.....

.....

(nazwa i adres)

(nazwa i adres)

.....

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

\*) *niewłaściwe skreślić*